

## FÖRNAMN EFTERNAMN

Jobbtitel (t.ex. Ekonomiassistent)

Stad · 07X-XXX XX XX · fornamn.efternamn@mejl.se · linkedin.com/in/dittnamn

## PROFIL

2-4 meningar om vem du är yrkesmässigt, dina viktigaste kompetenser och vad du söker. Anpassa alltid texten efter annonsen du söker.

## ARBETSLIVSERFARENHET

Jobbtitel | Företag, Stad | mån åååå - mån åååå

- Ansvar och uppdrag i korthet.
- Resultat med siffra (t.ex. "Kortade månadsbokslutet från 8 till 5 dagar").
- Verktyg och system du använde.

Jobbtitel | Företag, Stad | mån åååå - mån åååå

- Ansvar och uppdrag i korthet.
- Resultat med siffra.

## UTBILDNING

Programnamn | Skola/Universitet, Stad | åååå - åååå

Gymnasieprogram | Skola, Stad | åååå - åååå

## KOMPETENSER

System och verktyg: ...

Metoder: ...

## SPRÅK

Svenska - modersmål

Engelska - flytande i tal och skrift

## ÖVRIGT

B-körkort. Referenser lämnas på begäran.

---

Gratis CV-mall från JobbKompisen - <https://jobbkompisen.se/cv-mall>